

SCHEMA INDIVIDUAZIONE PO

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

| | |
|---|--|
| Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività) | [A] funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità |
| Collocazione Organizzativa | Settore Ufficio di supporto al RPD/DPO e servizi generali |
| Denominazione | Supporto giuridico-amministrativo al Responsabile Protezione Dati Personali |
| Livello di graduazione (“pesatura”) | 3°LIVELLO: punteggio complessivo 45 |
| Declaratoria (principali funzioni/attività) | Facilitazione e supporto alle attività di protezione dati personali ed agli adempimenti amministrativi connessi al GDPR – in linea con la supervisione e le indicazioni del RPD - nei confronti delle Direzioni dell’Amministrazione Regionale e delle Agenzie ad essa connesse. Riferimento per l’RPD esterno, con cui quest’ultimo potrà interloquire con costanza, al fine di consentirgli una più rapida e completa acquisizione di tutti gli elementi di contesto necessari per lo svolgimento dei suoi compiti e per facilitarli l’interazione con le strutture interne dell’ente. Supporto al coordinamento e facilitazione verso la Rete dei Referenti del Sistema Privacy delle strutture di vertice della Giunta. Supporto agli uffici nel recepimento ed organizzazione delle richieste di parere e delle DPIA. Partecipazione alle verifiche e monitoraggi relativi al GDPR. |
| Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009) | [] – sì [X] - no |
| A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e | [10 punti] - basso |

| | |
|---|--------------------|
| <p><i>frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</i></p> <p><i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i></p> | |
| <p>B) Livello di autonomia</p> <p><i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i></p> | [10 punti] - basso |
| <p>C) Rilevanza organizzativa</p> | [15 punti] - medio |
| <p>D) Complessità delle competenze (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)</p> | [10 punti] - basso |
| <p>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</p> | |

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

| | |
|--|--|
| A) Competenze tecniche | Ordinamento comunitario, nazionale e regionale di riferimento con particolare riferimento alla protezione dei dati (GDPR), trasparenza ed anticorruzione. Principi e tecniche di interpretazione delle norme. Informatica giuridica. Basi di sicurezza. Organizzazione e programmazione delle attività |
| B) Competenze organizzative | <ol style="list-style-type: none">1. Soluzione dei problemi2. Orientamento al risultato3. Lavoro di gruppo |
| C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione | Esperienza lavorativa nella gestione e analisi di protezione dati |
| D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti | |