

SCHEMA INDIVIDUAZIONE PO nr. 20

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Direzione Generale della Giunta Regionale
Denominazione	Monitoraggio e controllo della Direzione Generale della Giunta Regionale
Livello di graduazione (“pesatura”)	1° LIVELLO: punteggio complessivo 90
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Supporto tecnico ed amministrativo al Direttore Generale. Monitoraggio strategico degli obiettivi e delle attività della direzione generale e delle altre direzioni stabilite dalla Giunta e dal Comitato di Direzione. Monitoraggio strategico delle attività dei dirigenti a diretto riferimento. Gestione delle risorse finanziarie assegnate al Direttore Generale, supporto per la programmazione delle risorse finanziarie in raccordo con la direzione competente e i settori afferenti alla direzione. Supporto per il monitoraggio delle risorse umane in raccordo con la direzione competente e i settori afferenti alla direzione.

Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	<input checked="" type="checkbox"/>]- sì <input type="checkbox"/>]- no
A) Complessità organizzativa e gestionale (<i>con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti</i>) N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto
B) Livello di autonomia N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto
D) Complessità delle competenze (<i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i>)	[15 punti]- medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	Ordinamento regionale di riferimento Contabilità Pubblica Modelli, strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione Modelli, metodi e sistemi di monitoraggio e controllo di gestione
B) Competenze organizzative	Soluzioni problemi Orientamento al risultato Adattabilità/flessibilità Negoziazione
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Esperienza lavorativa sulle tematiche oggetto dell'incarico: supporto tecnico ed amministrativo di processi e procedimenti. Monitoraggio e valutazione delle attività. Programmazione, gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie e umane.
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	