

**CONCORSO PUBBLICO PER N. 8 POSTI DI PERSONALE DI QUALIFICA
DIRIGENZIALE DI AREA
GIURIDICO-AMMINISTRATIVA/ECONOMICOFINANZIARIA
(indetto con decreto n. 22823 del 18-11-2022)**

**DIARIO DELLA PROVA PRATICA TECNICO-ATTITUDINALE
PRESCRIZIONI OPERATIVE E COMPORTAMENTALI RELATIVE ALLO
SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Firenze, 5 dicembre 2023

La prova pratica tecnico-attitudinale del concorso in oggetto si svolgerà **in data 19 dicembre 2023 presso Hotel Albani, Via Fiume, 12 – Firenze**, con convocazione dei candidati alle **ore 13**.

I candidati dovranno presentarsi all’orario e ai varchi di accesso indicati nel calendario di convocazione allegato al presente Diario consultabile nella pagina dedicata al concorso sul sito internet istituzionale di Regione Toscana al seguente indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/-/concorso-per-8-posti-di-dirigente-area-giuridico-amministrativa-economico-finanziaria->, muniti di valido documento d'identità o di riconoscimento, che dovranno mostrare al punto di identificazione.

La prova concorsuale si svolgerà nel rispetto delle linee guida di cui all’Allegato D10 - “Indicazioni tecniche operative e prescrizioni per lo svolgimento delle prove scritte nelle selezioni e concorsi pubblici”, consultabile nella suddetta pagina dedicata al concorso.

La prova avrà inizio al termine delle procedure di identificazione per tutti i candidati, i quali sono invitati ad utilizzare dispositivi di protezione delle vie aeree del tipo FFP2 per tutta la durata delle attività.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati identificati saranno indirizzati nell’Aula concorsuale dal personale di supporto alla Commissione seguendo le indicazioni relative al percorso da seguire per raggiungere la postazione.

In Aula il candidato troverà alla propria postazione la documentazione necessaria all’espletamento della prova ed eventualmente una busta di plastica in cui riporre i propri effetti personali (giacche, borse, ecc).

Si raccomanda ai candidati di **rimanere seduti nelle rispettive postazioni ed evitare ogni spostamento non strettamente necessario**.

Al termine della prova, al fine di garantire un deflusso ordinato dei candidati, gli stessi dovranno rimanere seduti e aspettare che il personale di supporto alla Commissione provveda al ritiro il materiale della prova. I candidati potranno alzarsi solo dopo la riconsegna, su indicazione del personale di supporto alla stessa.

Ai candidati saranno comunicate le modalità e i tempi di deflusso, in modo tale da non creare code in prossimità delle vie di uscita.